



แบบบันทึกการส่งต่อนักเรียน (ครูที่ปรึกษา)

เลขที่...../2568

ฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การส่งต่อนักเรียน

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.....จำนวน.....ฉบับ

2.....จำนวน.....ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า.....เป็นครูที่ปรึกษาระดับชั้น...../.....

ขอแจ้งข้อมูลนักเรียนเพื่อส่งต่อแก้ปัญหาด้านพฤติกรรม.....

โดยมีรายชื่อนักเรียนและข้อมูลพฤติกรรมดังนี้ (หากมีรายชื่อนักเรียนเพิ่มเติมให้ลงชื่อต่อด้านหลัง)

ที่	เลขที่	ชื่อ-นามสกุล	พฤติกรรม	หมายเหตุ

ครูที่ปรึกษาได้ดำเนินการติดตามแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนระดับห้องเรียนในเบื้องต้น ดังนี้

1.

2.

3.

ซึ่งนักเรียนไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในทิศทางที่ดีขึ้น จึงขอส่งต่อเพื่อแก้ไขปัญหาด้านพฤติกรรมต่อไป

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

(.....)

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
☐ โปรดทราบ ☐ โปรดพิจารณา	
.....	
.....	
.....	
ลงชื่อ.....หัวหน้าระดับ	ลงชื่อ.....
(.....)	(นายสมบัติ คำบุญสูง)

