



ประกาศโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
(ประเภทจ้างเหมาบริการ)

ด้วยโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (ประเภทจ้างเหมาบริการ) จำนวน ๓ อัตรา

ดังนั้น อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๗/๓๘๗๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๔๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๒๙/๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่องมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และเกณฑ์ และวิธีการบริหารงานบุคคล/ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (ประเภทจ้างเหมาบริการ) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัครคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๓ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท/เดือน โดยปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๒.๑ เพศชาย มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี แต่ไม่เกิน ๔๕ ปี
- ๒.๓ ผ่านการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารแล้ว
- ๒.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย สุภาพ มีสัมมาคารวะ ซื่อสัตย์ สุจริต มีบุคลิกและความสามารถเหมาะสมตามวิชาชีพด้านการรักษาความปลอดภัย
- ๒.๕ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ดังนี้
 - โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏว่าเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - โรคติดยาเสพติด
 - โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - โรควิกลจริต / ซึมเศร้า

๒.๗ ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษคดีทางอาญา โดยผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเสียค่าธรรมเนียมพิมพ์ลายนิ้วมือตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานพิสูจน์หลักฐาน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหากปรากฏว่าผู้ผ่านการคัดเลือกมีประวัติอาชญากรรมที่ไม่สามารถเข้าทำงานได้ ให้ถือว่าไม่ผ่านคุณสมบัติการคัดเลือกตั้งแต่ต้น

๒.๘ ไม่เป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๙ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑๑ ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษ ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๒ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่อง ห้ามภิกษุ สามเณรเรียนวิชาชีพหรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘

๒.๑๓ ไม่เกี่ยวข้องกับกิจการแสดงออกหรือต่อต้าน หรือเป็นผู้ปฏิบัติต่อสถาบันหลักของชาติ

๒.๑๔ ไม่มีรอยสัก หรือการใช้สีเขียนตามบริเวณร่างกายที่สามารถมองเห็นได้

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้

๓.๒ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า

๓.๓ หากมีประสบการณ์ด้านการรักษาความปลอดภัย หรือเคยผ่านการอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัย จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ในตำแหน่ง

๔.๑ ตรวจสอบดูแลป้องกันทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๔.๒ ตรวจสอบดูแลป้องกันทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยในบริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ โดยมีให้ผู้ใช้ใดเข้ามาทำการข่มขู่ กลั่นแกล้ง เรียกเก็บเงิน หรือแสวงหาผลประโยชน์อื่นใดในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบในโรงเรียน

๔.๓ ตรวจสอบบุคคลที่ผ่านเข้า - ออก บริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบและสอดส่องดูแลซึ่งมีพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่ออาคารสถานที่ ทรัพย์สิน หรือบุคคลที่อยู่ในที่รับผิดชอบและห้ามดื่มสุราและสูบบุหรี่ในโรงเรียนโดยเด็ดขาด

๔.๔ ตรวจสอบ และจัดระเบียบเข้า - ออก ยานพาหนะของข้าราชการครู ลูกจ้าง ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อราชการ ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ

๔.๕ ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อจับกุมผู้ฝ่าฝืนตามความจำเป็นและความเหมาะสม เช่น

- ผู้ฝ่าฝืนเล่นกีฬาที่อาจเป็นอันตรายต่อทรัพย์สินบริเวณโรงเรียน
- ผู้ฝ่าฝืนเล่นการพนัน มั่วสุม ดื่มสุราเสพติดและส่งเสียงอันเป็นเหตุรำคาญ
- พบเห็นผู้ทำการลักทรัพย์ วิว่งราว ชิงทรัพย์ในบริเวณโรงเรียน
- การฝ่าฝืนในกรณีอื่น ๆ อันทำให้เกิดความเสียหายแก่โรงเรียน

- กรณีเกิดเหตุร้าย หรืออุบัติเหตุในพื้นที่รับผิดชอบ ต้องใช้ความพยายามอย่างเต็มที่
ในอันที่จะบรรเทาหรือระงับเหตุร้าย ๆ และแจ้งผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ
หรือเจ้าหน้าที่บรรเทาสาธารณภัย (ดับเพลิง) เข้าระงับเหตุทันที

๔.๖ ให้ความช่วยเหลือแก่บุคคลที่ได้รับอันตราย หรือเจ็บป่วย

๔.๗ เปิด - ปิด ประตูโรงเรียน และตรวจตราป้องกันและดูแลรักษาความปลอดภัยทั่ว ๆ ไป
โดยเฉพาะด้านอัคคีภัย การโจรกรรมและอื่น ๆ รวมถึงการช่วยจัดการสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์ เช่น การปิด
น้ำและไฟฟ้าทิ้งไว้รวมทั้งวัสดุที่วางผิดกติ

๔.๘ ตรวจตราความเป็นระเบียบเรียบร้อย หากพบสิ่งของวางเกะกะ หรือมีสภาพล่อแหลมต่อการ
สูญหาย หรือเป็นอันตรายต้องแจ้งผู้รับผิดชอบทราบทันที เพื่อเก็บรักษาและป้องกันให้ปลอดภัย

๔.๙ ตรวจตราดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของพื้นที่รับผิดชอบและป้องกัน
มิให้ผู้ใดเข้ามาสร้างความสกปรก และความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่รับผิดชอบ เช่น

- ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยนอกภาชนะรองรับ

- อาบน้ำ ล้างรถ หรือซักล้างสิ่งใด ๆ

- ถ่ายอุจจาระปัสสาวะ

- ชูด กะเทาะ ขีดเขียน พ่นสี หรือทำให้ปรากฏด้วยประการใด ๑ ซึ่งข้อความภาพ หรือรูปรอย
ใด ๆ ที่กำแพงทางเดิน อาคารหรือสิ่งก่อสร้างอย่างอื่น

- ติดตั้ง ตาก วาง หรือแขวนสิ่งใด

- ห้ามพักหลับนอนในพื้นที่รับผิดชอบ

๔.๑๐ ให้บันทึกเหตุการณ์แต่ละวันและลงลายมือชื่อ ในสมุดบันทึก โดยมีผู้ควบคุมดูแลลายเซ็นชื่อ
กำกับทุกวัน

๔.๑๑ ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดในด้านการรักษาความปลอดภัย ตามคำสั่งหรือคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง
หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

๔.๑๒ ฝ้าสังเกตพื้นที่รับผิดชอบ และแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง และ/หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจทราบถึงพฤติกรรม
และ/หรือบุคคลใด ๆ ที่เป็นที่น่าสงสัยโดยทันที

๔.๑๓ ให้ปฏิบัติหน้าที่จำนวน ๑๒ ชั่วโมงต่อผลัด และห้ามมิให้ปฏิบัติหน้าที่เกินหนึ่งผลัดต่อวัน

๔.๑๔ ในระหว่างการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่จะต้องแต่งเครื่องแบบให้เรียบร้อยและติดบัตรประจำตัว
ที่มีรูปถ่ายไว้ตลอดเวลา พร้อมจัดหาอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาความปลอดภัยสำหรับเจ้าหน้าที่
ซึ่งมีได้อยู่ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้ออกนอกบริเวณพื้นที่โรงเรียน

๔.๑๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ ยื่นใบสมัคร ได้ที่ฝ่ายอำนวยการ อาคาร ๕ โรงเรียน
ยุพราชวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ - วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ (ในวัน
และเวลาราชการ)

๖. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

- ๖.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๓ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิจากสถาบันที่สำเร็จการศึกษา และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งแสดงสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา ตรงตามตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๔ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๕ รูปถ่าย (ชุดสุภาพ) ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ ใบ
- ๖.๖ ใบรับรองแพทย์โดยสถานพยาบาลของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
- (ทั้งนี้สำเนาเอกสารทุกฉบับ ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อกำกับทุกฉบับ)

๗. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองและต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน โดยผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง เท่านั้น

๗.๒ ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัครรายนั้น โดยจะเรียกร้องสิทธิประโยชน์ใด ๆ จากโรงเรียนยุพราชวิทยาลัยภายหลังมิได้

๗.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

โรงเรียนยุพราชวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกภายในวันที่ **๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.** บนเว็บไซต์ www.yupparaj.ac.th

๙. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย จะดำเนินการประเมินจากการสอบสัมภาษณ์เกี่ยวกับงานในตำแหน่ง **ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖** สถานที่ ณ ห้องประชุมฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

วัน และเวลา	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐	ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
คะแนนรวมทั้งสิ้น		๑๐๐	

๑๑. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการสอบคัดเลือก

๑๑.๑ ผู้สอบผ่านจะต้องได้คะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะจัดลำดับที่ โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการสอบมากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันจะใช้วิธีการเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ที่มาสมัครในลำดับแรกก่อน

๑๑.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเรียงตามลำดับ จากผู้ได้คะแนนรวมมากไปหาน้อย ตามลำดับภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่ประกาศผลการสอบคัดเลือก หากมีการประกาศสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก ตั้งแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือกครั้งใหม่ และผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกผลการคัดเลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑. ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว
๒. ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ในการจ้าง
๓. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๑๒.๑ กำหนดเวลาการดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง

รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๓๐ น.

๑๒.๒ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิ์มาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ประเภทจ้างเหมาบริการตามตำแหน่งที่ได้รับเลือก และให้มารายงานตัวตามวัน เวลา ที่กำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๒.๓ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ประเภทจ้างเหมาบริการ ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์ ซึ่งจะถูกยกเลิกประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเฉพาะราย

๑๒.๔ ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่ ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างอาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไข และจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๒.๕ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องนำผู้ค้ำประกัน ซึ่งเป็นข้าราชการประจำระดับ ๓ ขึ้นไป มาเป็นผู้ค้ำประกันการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในวันทำสัญญาจ้าง

๑๓. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสำเร็จ ไกรพันธ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนยุพราชวิทยาลัย